



m4parm

PROJEKTIN- HALLINTA

JOUSTAVASTI
MUOKATTAVISSA
OLEVA
OHJELMISTO

YKSILÖLLISET
KONFIGUROINNIT
PROSESSIT, RAPORTIT, KOJELAUDAT

HELPPO
INTEGROINTI
ENEMMÄN KUIN 30 VAKIOLIITINTÄ

LÄPINÄKYVÄT
TIEDOT
TALOUS, RESURSSIT, SUORITUSKYKY

RÄÄTÄLÖITY
PROJEKTIHALLINTA
KETTERÄT MENETELMÄT, HYBRIDI JA PMO

Ainutlaatuisia asiakkaita. **Yksilölliset ratkaisut.**

Parmista

Yritykset ja organisaatiot ovat yhtä ainutlaatuisia kuin heidän työntekijätkin. Siksi standardiratkaisut projektien projektinhallinnolle ei toimi samalla tavalla kaikkialla.

myPARM on ohjelmoitu niin, että se voidaan konfiguroida joustavasti asiakkaidemme tarpeiden mukaan. Yhdessä asiakkaidemme kanssa kehitämme räätälöityjä ratkaisuja, jotka mahdollistavat heille helpomman ja tehokkaamman työskentely. Lukuisia liittäntöjä tiedon tuontia ja vientiä varten on integroitu vakiona.

Näin asiakkaat saavat aina läpinäkyvää tietoa taloudesta, resursseista ja suorituskyvystä ja voivat helposti digitalisoida projektinhallintansa – Excelistä ja omasta kehityksestä ammattimaiseen ratkaisuun.

myPARM - Yhtä ainutlaatuinen kuin sveitsiläiset
Räätälöity juuri sinun tarpeisiin



Yrityksen laajuinen läpinäkyvyys Olennaiseen keskittyminen

myPARM kehitettiin tarjoamaan sinulle aina ajan tasalla olevaa ja läpinäkyvää tietoa kaikkina aikoina yrityksesi taloudesta, resursseista ja projektien suorituskyvyistä. Yksilöllisesti konfiguroitavat ohjaamot antavat sinulle yleiskatsauksen juuri niistä tiedoista, jotka ovat sinulle tärkeitä.

RÄÄTÄLÖITY PROJEKTIN HALLINTA

Olipa kyseessä perinteinen, ketterät menetelmät (Agile), tai hybridi projekti - myPARM sopii optimaalisesti kaikentyyppiseen projektihallintaan. Ohjelmistoa voidaan käyttää myös PMO:ssa. Digitalisoi projektisi hallinta tällä tavalla – Excelistä ja omasta kehityksestä ammattimaiseen ratkaisuun.

Käytä tunnettuja projektihallintamenetelmiä tai suunnittele omia prosessejasi. myPARM voidaan mukauttaa yksilölliseen työtapaasi.

PRINCE2® | PMI | DIN | HERMES | Scrum

HELPOSTI INTEGROITAVA

Yli 30 vakioliitintä mahdollistavat infrastruktuurisi yksinkertaisen ja nopean integroinnin myPARM:iin – ilman ohjelmointia. Samalla myPARM sopii kansainväliseen käyttöön eri asiakkaiden, valuuttojen ja kielten kanssa.

Järjestelmän, prosessien, raporttien ja kojetaulujen yksilölliset räätälöintivaihtoehdot sekä roolipohjainen esitys lisäävät käyttäjien hyväksyntää. Koska tämä ei edellyttä ohjelmointia, nämä vaihtoehdot myös vähentävät riskiäsi, kustannuksiasi ja toteutusaikaa.

AIKAA SÄÄSTÄVÄ OPERAATIO

Hallinnollinen vaiva on minimoitu automaattisilla prosessi- ja syöttörajoitesäädöillä. Parhaiden käytäntöjen ratkaisut ja käyttäjän määrittelemät projektimallit säästävät arvokasta aikaa.

Intuiivisen käyttöliittymän ja optimoidun prosessiohjauksen läpi käyvän käyttäjäopastuksen ansiosta harjoittelutarpeesi on vähäistä.



swiss made software
+swiss hosting

Joustavat moduulit yhdistetään toiveiden mukaan

TEHTÄVIEN HALLINTA

Optimoi tiedonkulku, viestintä ja yhteistyö esimiesten, johtajien ja työntekijöiden kesken jokapäiväisessä liiketoiminnassa.

PORTFOLIO-HALLINTA

Suunnittele, priorisoi, hallitse ja valvo kaikkia projekteja ja ohjelmia organisaatiossasi perustuen nykytilanteeseesi.

RESURSSIHALLINTA

Suunnittele ja tarkista henkilöstösi, osaamisesi tai yksilöllisten resurssien käyttö.

PROJEKTIHALLINTA

Suunnittele projekteja, toteuta niitä ja hallitse kustannuksia, aikaa, riskejä ja laatua milloin tahansa.

TEIDÄN RATKAISUT

Mukautamme ohjelmistomme yksilöllisiin tarpeisiisi ja vakiintuneisiin ratkaisuihin.

TALOUS JA LASKUTUS

Hallitse talouttasi, luo laskuja projekteille ja kirjaa saapuvat maksut.

AJAN JA KUSTANNUSTEN TALLENNUS

Kirjaa ylös minkä tahansa laisen projektin todelliset kustannukset kustannusten vertailuun ja dokumentoi suorituksen edistymistä.

HALLINTA

Pidä silmälläsi projektisi avainindikaattoreita aina ja kaikkialla.

RAPORTOINTI

Luo nopeasti ja intuitiivisesti erilaisia arvioita raporteissa ja kojelautoissa määrittämiesi tunnuslukujen perusteella ja valitsemassasi muodossa.

ILMAISET FUNKTIOT

- ▶ Riskien ja mahdollisuuksien hallinta
- ▶ Laadunhallinta
- ▶ Asiakirjojen hallinta
- ▶ Mukauttaminen
- ▶ Personointi
- ▶ Ideanhallinta

Joustava suunnittelu ja hankkeiden optimaalinen toteutus

Suunnittele projekteja, toteuta ne ja hallitse aina kustannuksia, aikaa, riskejä ja laatua. myPARM tukee ketteriä menetelmiä (Agile), hybridi-projekteja ja perinteisiä projekteja, sekä käyttöä PMO:ssa.

PROJEKTIMENETELMÄT

Tukee yksittäisiä yrityskohtaisia prosessimalleja sekä menetelmiä ja standardeja.

PRINCE2® | PMI | DIN | Hermes | Scrum

YKSITTÄINEN PROJEKTI, MONIPROJEKTI JA OHJELMAN HALLINTA

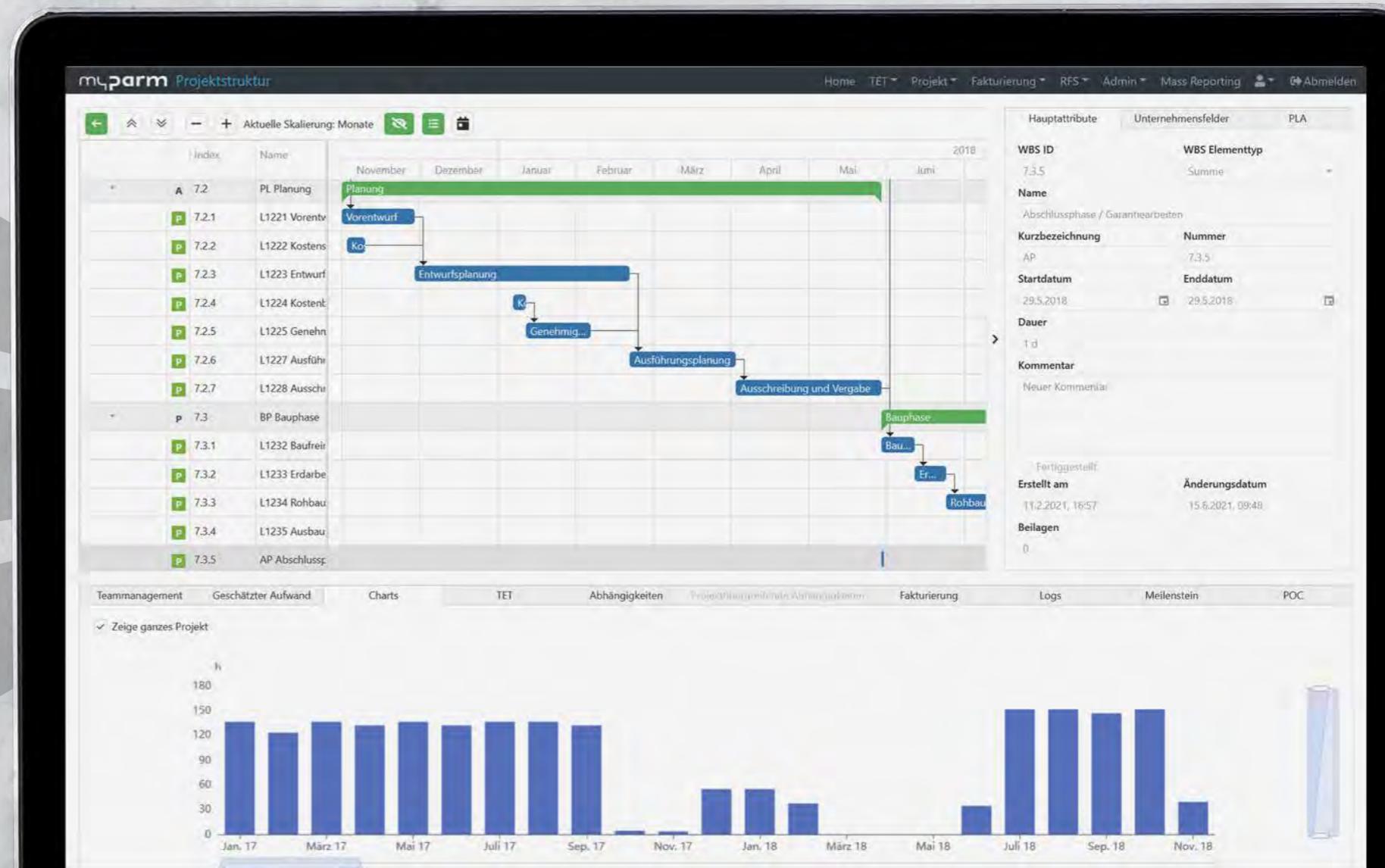
Olipa kyseessä yksittäinen projekti tai kokonainen ohjelma – myPARM tarjoaa sinulle aina yleiskatsauksen nykyisestä tilasta.

AJOITUS JA KUSTANNUS SUUNNITELMA

Suunnittelee projekteja, aikatauluja ja kustannuksia. Näytä kaikki selkeästi projektisuunnitelmassa, esim. Ganttin kaaviona tai virstanpylväs suunnitelmana.

MUUTOKSEN JA TÄYDENNYKSEN HALLINTA

Reagoi joustavasti projektinhallinnan muutoksiin, milloin tahansa ja mukauttaa toimintaasi.



Hallitse liiketoimintastragediaasi Varmista toteutus ja suorituskyky

Tue kaikkien organisaatiosi projektien ja ohjelmien suunnittelua analyysi-, simulointi- ja priorisointitoiminnoilla.

Hallitse ja seuraa portfoliotasi senhetkisen tilan perusteella.

STRATEGISET VERTAILUT

Ohjelmien ja portfolioiden vertailu suorituskyvyn ja strategisten tavoitteiden saavuttamisen kannalta.

SOVELTUVAT KAIKILLE ALOILLE

Projektien lisäksi ohjelmistomme on käyttökelpoinen myös muille kohteille, kuten tuotteille, palveluille tai brändeille - riippumatta siitä onko kyse teollisuudesta, palvelualasta tai organisaatiosta.

PISTEYTYSKARTAT

Vapaasti määriteltävissä olevat pisteytyškartat portfoliojesi strategista arviointia varten visualisoivat laadulliset ja määrälliset tiedot ja niiden muutokset yhdellä silmäyksellä.

JOUSTAVAT REAKTIOT

Aloita ja seuraa toimia ja aloitteita suoraan. Määrittele tehtäviä järjestelmän sisältä ja anna ne heti henkilöstöllesi.



Suunnittele resurssit ja optimoi niiden kapasiteetin kohdentaminen

Suunnittele ja tarkista työntekijöiden, organisaatioyksiköiden, osaamisen tai sinun henkilökohtaisen sisäisten ja ulkoisten resurssien hyödyntäminen.

MÄÄRITÄ RESURSSIVAATIMUKSET

Selvitä, mitä resursseja tarvitaan osana hankkeen valmistelua tai suunnittelua, jotta ne voidaan organisoida järkevällä tavalla.

MÄÄRITÄ RESURSSIT

Tarkista resurssien vapaat kapasiteetit ja kohdista ne erilaisiin projekteihin tai tehtäviin. Voit myös määrittää resurssiryhmiä suunnittelutarkoituksia varten.

RESURSSIEN SUUNNITTELU

- ▶ Optimoij ja simuloij resurssisuunnittelu
- ▶ Poissaolojen suunnittelu ja hyväksyminen, esim. lomat tai vanhempainvapaat

OHJAUSRESURSSIEN JAKAMINEN

Hanki yleiskuva vapaasta kapasiteetista ja tunnista pullonkaulat tai resurssiristiriidat varhaisessa vaiheessa. Tällä tavalla voit parantaa resurssien hyödyntämistä.

ARVIOI RESURSSIEN KÄYTTÖ

Yksityiskohtaiset kojelaudat ja raportit mahdollistavat tarkan arvioinnin. Suunnitelmien ja tosiasioiden vertailu tarjoaa arvokkaita oivalluksia tulevaisuutta varten.

KOJELAUDAT ROOLEITTAIN

Henkilökunnan aikataulut, resurssitarpeiden vertailu projektipäälliköiden käytettävissä olevaan kapasiteettiin, tai linjajohtajien työmäärän suunnittelu.



Projektikustannusten kirjaaminen Työajat, kulut ja muut menot

Kirjaa ylös kaiken tyyppiset todelliset kustannukset projektin kustannusten vertailua ja projektin edistymisen dokumentointia varten.

TYÖAIKOJEN JA POISSAOLOJEN TALLENNUS

- ▶ Erialaisten työaikamallien ja kalenterien kartoitus
- ▶ Aikatyypin ylläpito mm. lisämaksut

MUIDEN KUSTANNUSTEN KIRJAAMINEN

Kirjaa kaikki muut projektin puitteissa syntyvät kustannukset, kuten materiaali- ja ulkoiset kustannukset, myös eri valuutoissa.

HALLINTA PROJEKTIN KUSTANNUKSET

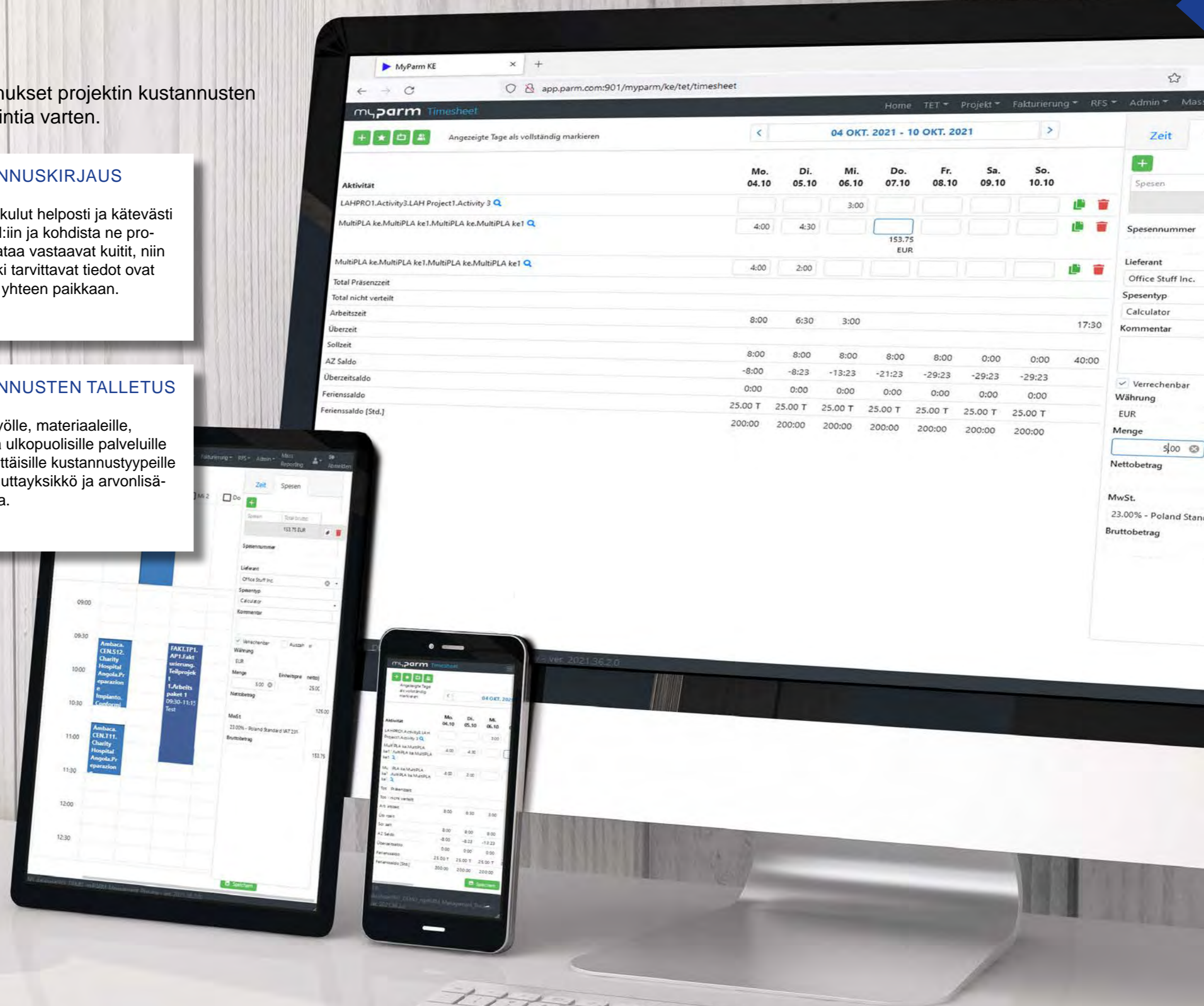
Seuraa projektin kustannuksia projekti- ja/tai organisaatiossa. Näin saat aina tiedon projektiesi taloudellisista kuluista.

KUSTANNUSKIRJAUS

Tallenna kulut helposti ja kätevästi myPARM:iin ja kohdista ne projektiin. Lataa vastaavat kuitit, niin että kaikki tarvittavat tiedot ovat koottuna yhteen paikkaan.

KUSTANNUSTEN TALLETTUS

Omalle työlle, materiaaleille, kuluille ja ulkopuolisille palveluille sekä yksittäisille kustannustyypeille mm. valuuttayksikkö ja arvonlisäverokanta.



Suunnittele ja suorita tehtävät tehokkaasti Hallitse tiedonkulkua

Optimoi tiedon ja tehtävien kulkua johdon, johtajien ja työntekijöiden välillä päivittäisessä liiketoiminnassa ja lisää siten työntekijöidesi ymmärrystä ja tehokkuutta.

Ja tee tehtäviä joustavasti ja vastaanota palautetta työntekijöiltäsi milloin tahansa myPARMin kautta nykytilasta, poikkeamista suunnitelmasta tai tehtävien valmistumisesta

SUUNNITTELE TEHTÄVIÄ

Suunnittele tehtäviä tehokkaasti, selkeästi ja ymmärrettävästi. Tallenna, kuvaile ja aikatauluta monenlaisia tehtäviä ja tehtäväpaketteja.

LINKITÄ TEHTÄVÄT

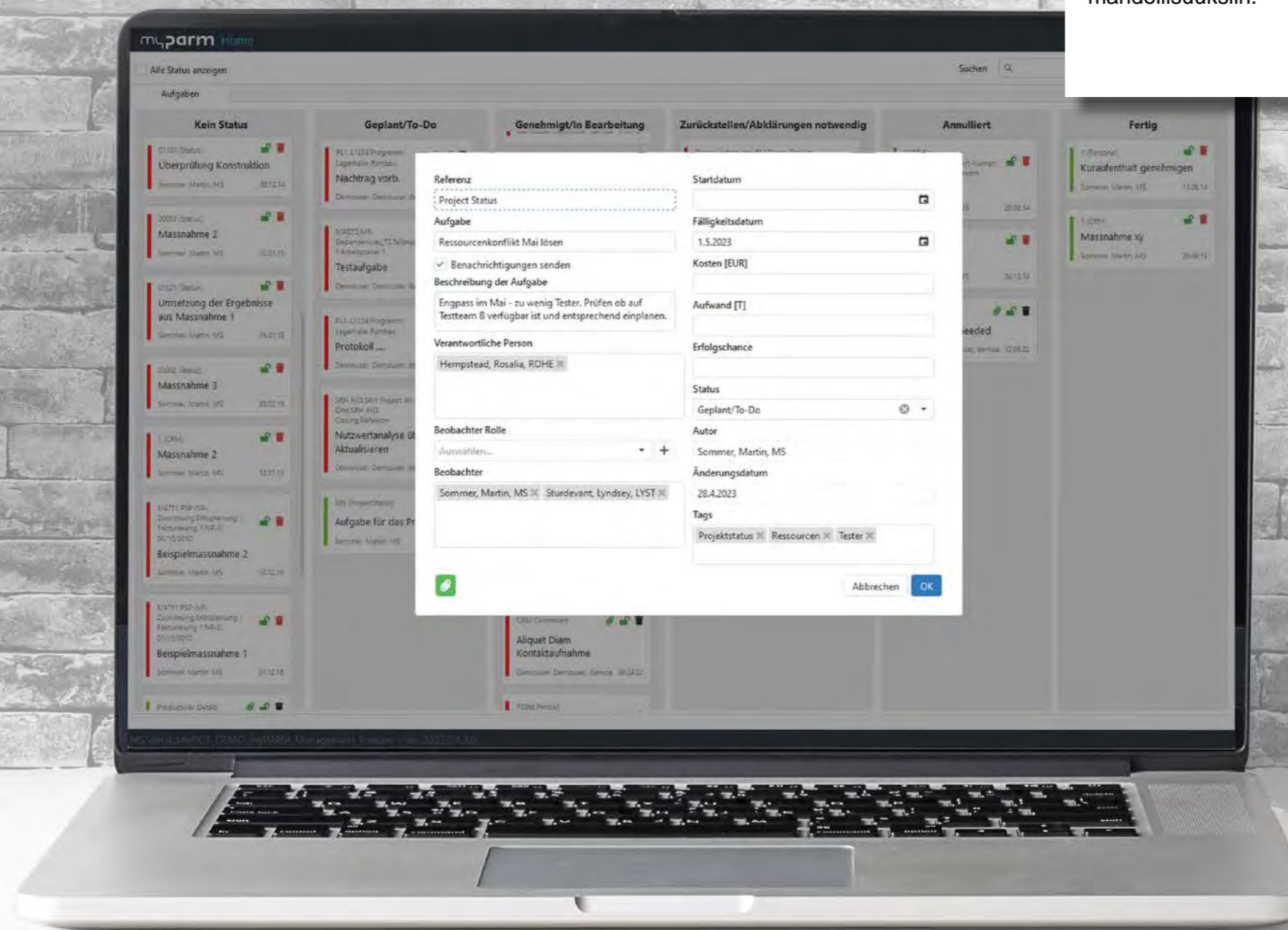
Linkitä tehtäviä projekteihin tai muihin kohteisiin, kuten prosesseihin, riskeihin tai mahdollisuuksiin.

OHJAUSTEHTÄVÄT

Seuraa tehtävien tiloja ja reagoi muuttuviin tilanteisiin. Priorisoi tehtävät, määrittele vastuuta ja luo tehtävälistoja.

SEURAA TEHTÄVIÄ

Pidä silmällä tehtäviesi nykyistä tilaa milloin tahansa. Havaitse poikkeamat suunnitelmasta selkeistä Kanban-tauluista, raporteista ja ohjaamoista.



Joustava projekti- ja tehtäväsuunnittelu

Klassinen, ketterä tai hybridi

Riippumatta siitä, suunnitteletko projektisi perinteisesti, ketterästi vai hybridisesti, voit hallinnoida projektejasi samanaikaisesti eri menetelmien mukaisesti myPARMilla. Näin sinulla on aina kattava yleiskuva projektien, tehtävien ja resurssien tilasta.

Tehtävät, jotka sinun on saatettava loppuun, näkyvät henkilökohtaisessa Kanban-aulussasi kaikissa projekteissa. Projekti- tai tiimipäälliköt saavat myös projektien välisen yleiskatsauksen työntekijöidensä tehtävistä. Tämä mahdollistaa resurssien tehokkaan käytön.

CLASSIC

Klassinen tehtävienhallinta Gantt-kaavioilla

- ▶ Helposti hallittavissa
- ▶ Kiinteät rakenteet parhaiden käytäntöjen mukaisilla malleilla
- ▶ Yksityiskohtainen suunnittelu

HYBRIDI

Hybridimuotoinen tehtävienhallinta Kanban-aulun ja Gantt-kaavion yhdistelmällä.

- ▶ Yksilöllisesti yrityksesi ja tarpeidesi mukaan muokattavissa
- ▶ Vaihto on mahdollista milloin tahansa

KETTERÄ

Ketterä tehtävienhallinta Kanban-aulujen avulla

- ▶ Tehtävien ja prosessien nopea luonti
- ▶ Optimaalinen yleiskuva nykytilasta koko ajan



Yleiskatsaus rahoitukseen Aina ajan tasalla olevat tunnusluvut

Pidä silmällä projektin avainlukuja aina ja kaikkialla. Ohjaa projekteja koko niiden elinkaaren ajan luotettavan datan perusteella, joka keskittyy erityisesti talouteen.

Arvioi projektin kannalta merkityksellisiä tietoja, vertaa tavoite-/todellisia tiloja ja katso ansaitun arvon analyysijä. Seuraa projektin menoja ja tuloja jatkuvasti. Liitännät erilaisiin kirjanpitojärjestelmiin mahdollistavat projekti-kohtaisten tietojen tuonnin ja viennin.

HALLINNOI LASKUJA JA SAAPUVIA MAKSUJA

Luo laskuja projekteille ja kirjaa saapuvat maksut.

DATAN VIENTI

Yleisissä muodoissa esim.
Excel, PPT, Word,
PDF, XML,
jne.



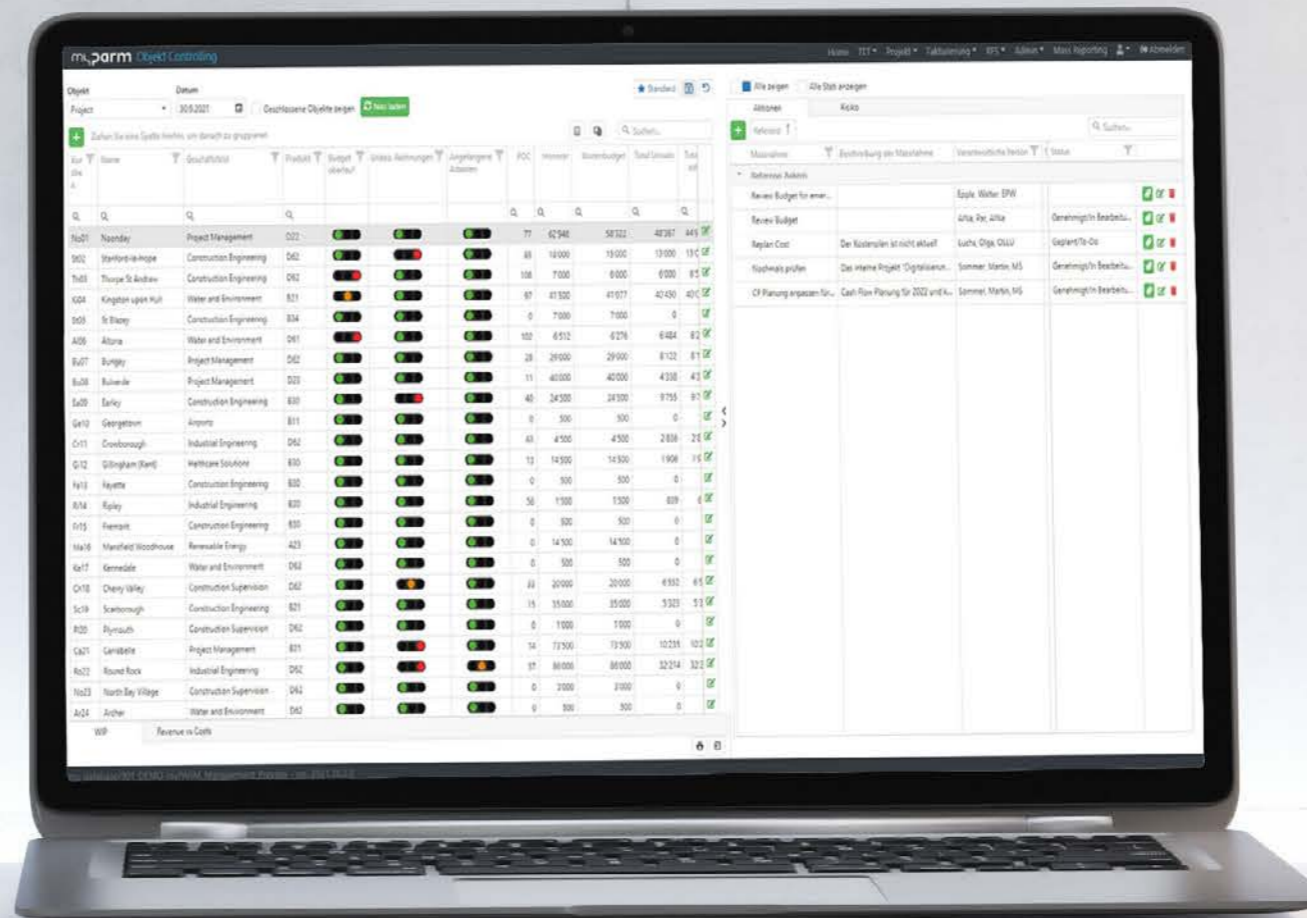
ESIKONFIGUROIDUT KOJELAUDAT JA RAPORTIT

Ota käyttöön nopea yleiskatsaus, erityisesti keskittyen projektisi talouteen.

ANALYYSIT

Projektin ohjaukseen on saatavilla monia erilaisia standardianalyysijä:

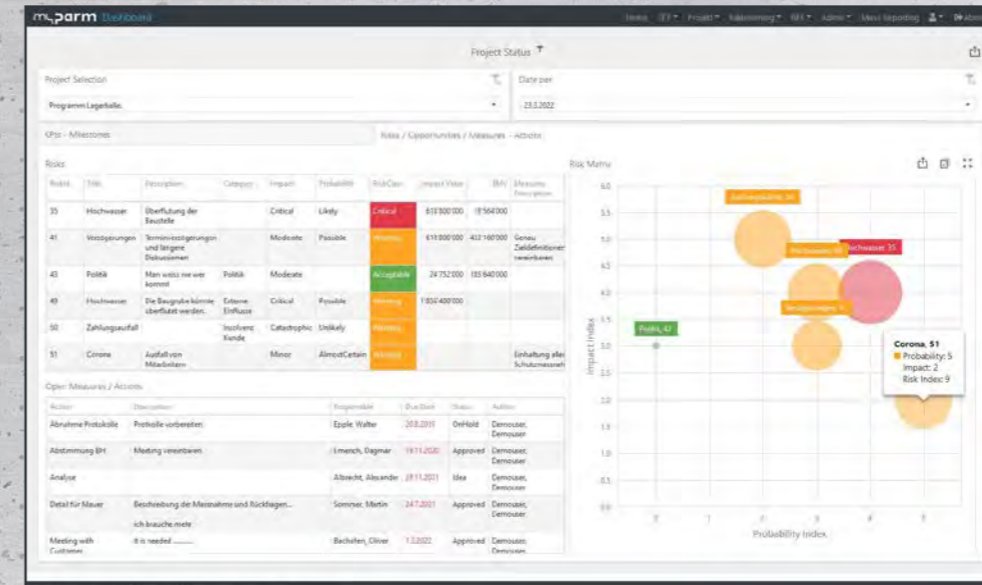
- ▶ Budjetit
- ▶ Ad hoc -raportointi
- ▶ Ansaitun arvon analyysi



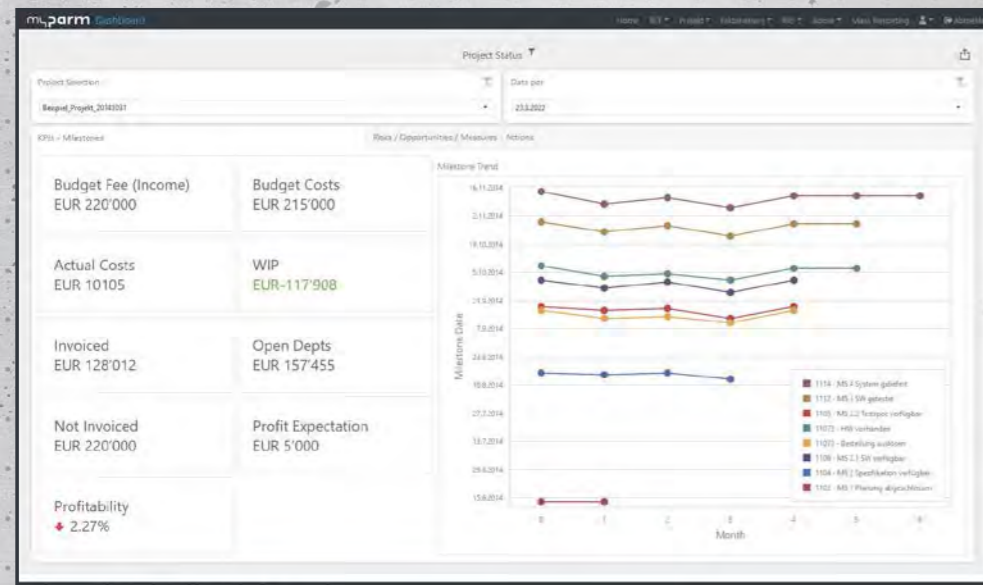
Älykkäät kojelaudat mukavan yleiskuvan saamiseksi

Esikonfiguroidut parhaiden käytäntöjen kojelaudat antavat sinulle yleiskatsauksen kaikista projektiin liittyvistä tiedoista napin painalluksella. Interaktiiviset kojelaudat ovat visuaalisesti houkuttelevia. Poraustoiminnot ja erilaiset suodattimet näyttävät tiedot täsmälleen tarvitsemallasi tarkkuudella.

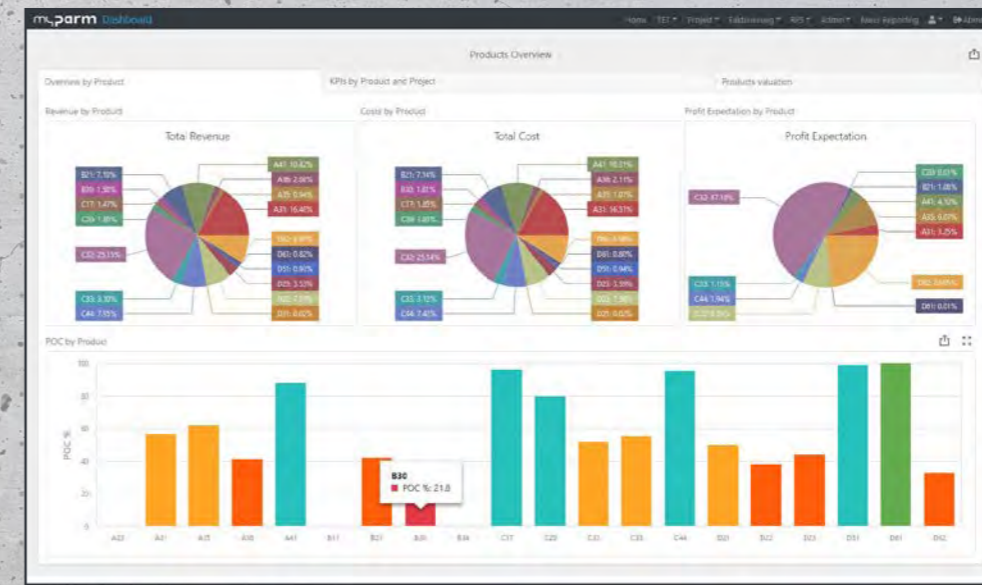
Käytettävissäsi on erilaisia projektin tilaraportteja, resurssienhallintaraportteja, tuotekatsauksia sekä talousraportteja. Lisäksi integroitu varhaisvaroitustajärjestelmä ilmoittaa sinulle odottamattomista tapahtumista tai raja-arvojen ylityksistä.



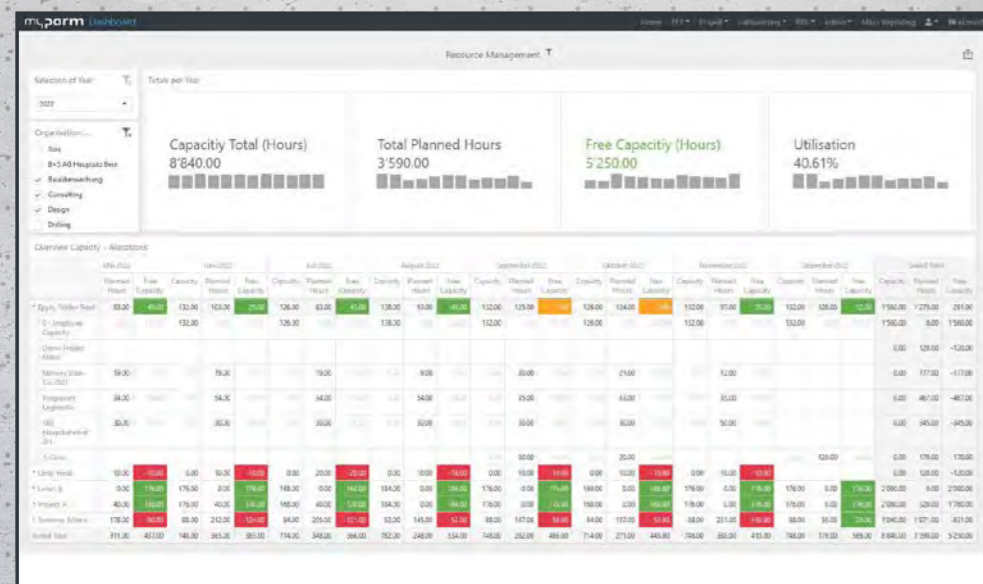
Projektin tila riskimatriisilla sekä toimenpiteillä ja toimilla



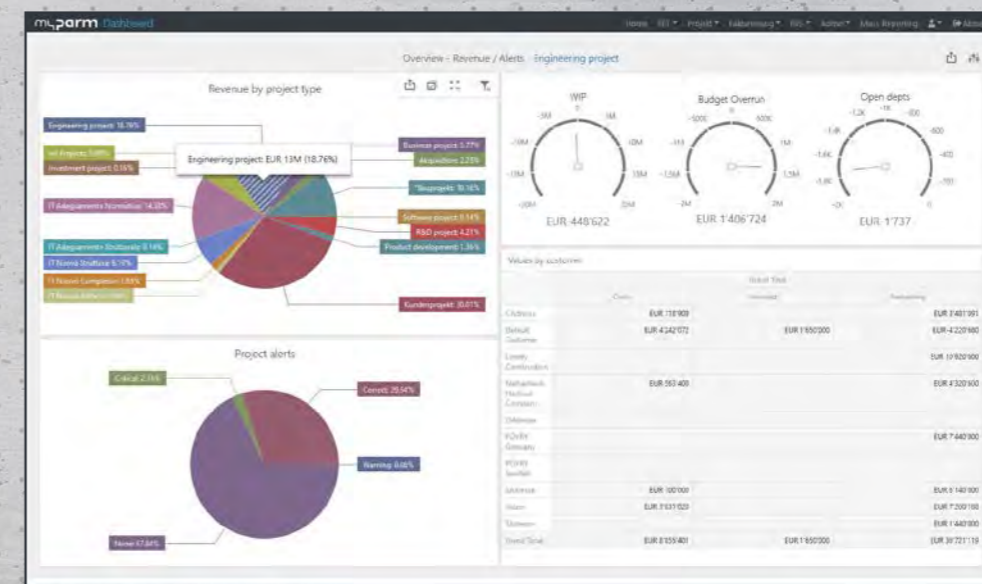
Projektin tila avainindikaattoreineen ja virstanpylväiden trendianalyysi



Tuotteen yleiskatsaus, missä näkyvät tuotot, kustannukset, odotetut tulot sekä valmistusprosentti



Yleiskatsaus resurssienhallintaan työtaakan ja vapaan kapasiteetin kera



Yleiskatsaus tuloihin ja hälytyksiin

Raportit tarpeidesi mukaan

Määritä omat kojelautasi ja näkymäsi

Luo nopeasti ja intuitiivisesti erilaisia arvioita raporteissa ja kojelautoissa määrittämäsi tunnuslukujen perusteella ja valitsemassasi muodossa.

VAKIORAPORTIT

- ▶ Projektin tila
- ▶ Työmäärät
- ▶ Taloudelliset raportit

RAPORTIN SUUNNITTELIJA

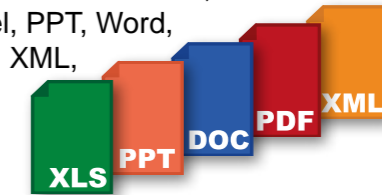
Luo omat raportit toiveidesi mukaan. Mukauta suunnittelua yrityksesi identiteettiin ja valitse mitä avainlukuja haluat näkyvän.

KOJELAUTA CONFIGURATORI

Omien kojelautojen ja näkymien luomiseen.

TIETOJEN VIENTI

Yleisissä muodoissa, esim. Excel, PPT, Word, PDF, XML, jne.



TIETOJEN TUONTI VAKIOLIITINTEN KAUITTA

Kolmansien osapuolien tuotteisiin, esim. Microsoft, SAP, Oracle, Sage, Abacus, Jira.



Hallitse taloutta Luo suoraan laskuja

Kattavat taloustoiminnot, kuten rahoituksen konsolidointi, laskutus, investointien hallinnointi tai liikevaihtoennusteet, auttavat sinua pitämään jatkuvasti kirjaa hankkeidesi raha-asioista.

Luo laskuja projekteille tarpeidesi mukaan ja kirjaa saapuvat maksut näihin laskuihin. Hallitse myyntihintataulukoita, laskutussuunnitelmia ja sopimuksia. Yhdistä talouskirjanpito laskujen ja maksujen siirtoon. Tarkkaile tilaa yleiskuvausohjaamosta.

HOITAA TALOUTTA

- ▶ Sijoitusten käsittely, rahoitus-suunnittelu ja varojen vapauttaminen
- ▶ Määräysten, velkojen jne. hallinta.

VALVOA TALOUTTA

- ▶ Talouden konsolidointi
- ▶ Sisäinen toimintojen kohdennus
- ▶ Tuloslaskelma-kirjaukset / siirtovelat ja jaksotukset
- ▶ Laskennalliset tulot, esim. HGB, POC, IRFS jne.

SEURATA TALOUTTA

- ▶ Kannattavuuslaskenta
- ▶ Liikevaihtoennusteet
- ▶ Saapuvien maksujen manuaalinen syöttö tai kirjaaminen tilinpäätösjärjestelmien liitäntöjen avulla
- ▶ Tarkistuksen turvallisuus

LASKUTUS

Luo laskuja tarpeidesi mukaan:

- ▶ kustannusten mukaan, kerta-korvaus tai alennus
- ▶ laskutussuunnitelmien kautta tai suoralaskutuksella

SOPIMUKSEN HALLINNOINTI

Suunnittele, hallitse ja dokumentoi kaikki projektin juridisesti sitovat sopimukset. Hallinnoi projektin luomiseen, loppuun saattamiseen ja käsittelyyn liittyviä sopimuksia.

MYNTIHINTATAULUKOT TAI MAKSUAIKATAULUT

Käyttäjän määrittämien myyntihintataulukoiden tai maksuaikataulukojen, kuten HOAI, SIA, KBOB jne. käyttö.

IFRS-
YHTEENSO-
PIVA



Yksilöllinen ohjelmistoratkaisu, joka on mukautettu tarpeisiisi

Jokainen yritys on ainutlaatuinen. Siksi haluamme ohjelmistomme sopivan täydellisesti yrityksesi ja sen yksilöllisiin tarpeisiin. Yhdessä kanssasi määritämme tarvittavat konfiguraatiot ja integroimme olemassa olevat, vakiintuneet ratkaisusi järjestelmään

Käytä kaikkia myPARM-toimintoja tai valitse yksittäisiä toimintoja – ja täydennä niitä yrityksessäsi toimiviksi.

ASETUKSET

- ▶ Yksinkertainen integrointi olemassa olevaan infrastruktuuriin yli 30 vakiorajapinnan avulla
- ▶ Keskity olennaiseen mukauttamalla moduulit tarpeidesi mukaan
- ▶ Tietojen tuonti esim. MS Project, Primavera, SAP, Oracle, Jira, Sagelta, Abacus jne.
- ▶ Käytännön tietojen vienti yleisissä muodoissa, esim. Excel, PowerPoint, Word, PDF tai XML



RÄÄTÄLÖINTI

Yksilöllinen järjestelmän mukauttaminen yrityksellesi

- ▶ Prosessit ja projektimallit
- ▶ Ylimääräisiä tietokenttiä
- ▶ Raportit
- ▶ Kojelaudat

PERSONOINTI

- ▶ Raportit
- ▶ Kojelaudat
- ▶ Suosikit
- ▶ Vakiokomentit / tekstimoduulit
- ▶ Prosessien ja syöttörajoitteiden automaattinen mukautus



Nopea toteutus parhaiden käytäntöjen ratkaisujen ansiosta

myPARM:n toteutusaika on hyvin lyhyt esikonfiguroitujen toimialojen ja valitsemasi projektimetodiikan parhaiden käytäntöjen ratkaisujen ansiosta. Samalla koulutuspanos on minimaalinen, koska käyttöliittymä on suunniteltu intuitiivisesti ja käyttäjäopastus on optimoitu prosessiohjauksella. Prosessien automaattiset säädöt (räätälöidyt) ja syöttörajoitteet säästävät aikaa ja hallinnollista vaivaa.

Haluatko keventää sisäisen IT-osastosi kuormitusta ja välttää suuria investointeja? Siinä tapauksessa tarjoamme myös myPARM-isännöinnin pilvessä.

Sinun etusi:

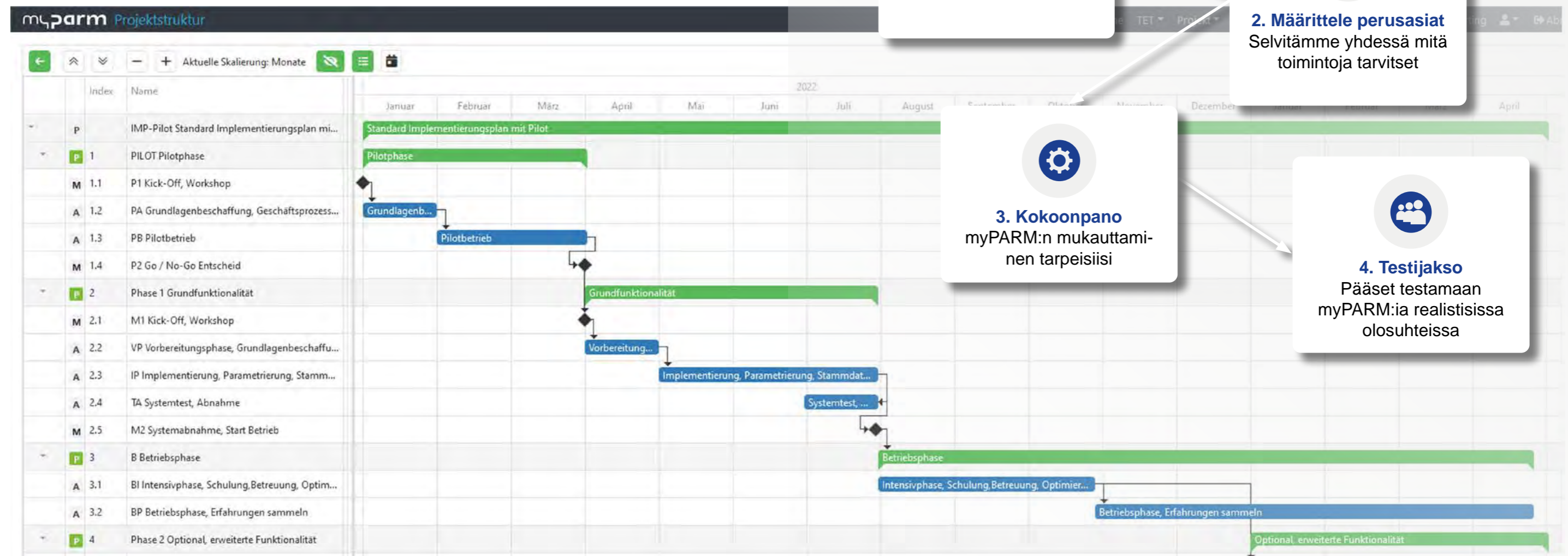
- ▶ Tiedot yksityisessä ympäristössä joko Sveitsissä tai Saksassa
- ▶ Turvallinen ympäristö, korkea suorituskyky
- ▶ Säästöjä IT-henkilöstössä ja investointikuluissa
- ▶ Parm vastaa varmuuskopioinneista-, tietoturvasta- ja hallinnollisista tehtävistä

Testaa myPARM pilottiprojektina ilman riskejä

Tarjoamme teille kaiken, mitä tarvitsette ohjelmiston testaamiseen 2-3 kuukauden pilottijakson aikana. Oman IT-osastonne ei tarvitse olla mukana, joten pääsette alkuun pienellä vaivalla.

Tämä sisältää:

- ▶ täydellinen infrastruktuuri isännöidyssä ympäristössä ilmaiseksi
- ▶ peruskonfiguraatio ja ensimmäiset yksittäiset säädöt omakustannus-hintaan
- ▶ ilmaiset lisenssit kaikille käyttäjille



Keskitämme huomiomme teidän tarpeisiinne

MyPARM-ohjelmistollamme pyrimme tukemaan asiakkaitamme kestäväen menestyksen ja merkittävän kilpailuedun saavuttamisessa. Tätä varten keskitymme heidän tarpeisiinsa ja mukautamme tuote- ja palveluvalikoimaamme varmistaaksemme, että asiakkaamme ovat tyytyväisiä pitkällä aikavälillä.

Selkeää informaatiota:

"myPARM:n tärkein etu: projektin laskutus-tiedot löytyvät kaikki yhdestä tietokannasta. Projektin yleiskatsaus tarjoaa helpon pääsyn tietoihin projektipäälliköille. Jokainen käyttäjä pääsee käsiksi reaaliaikaisiin tietoihinsa oman roolinsa perusteella."

Jaana Anttainen
ISS Group

Helppo integraatio:

"Etsimme nykyaikaista projektikirjanpito-järjestelmää, joka vastaisi tarpeitamme mahdollisimman vähäisin muutoksina ja laajennuksina. Ja tietysti tietojen siirto oli tärkeä asia. myParm täytti nämä vaatimukset parhaiten."

Matthias Haldimann
CEO Emch+Berger Gruppe

Pätevät kumppanit:

"Parm AG:n konsultit olivat sitoutuneita ja osaavia kumppaneita. myPARM on juuri se projektinhallintajärjestelmä, jota etsimme. Järjestelmä ei ainoastaan ota huomioon VGF:n erityisolosuhteita, vaan myös kuvastaa niitä."

Merwe Maas and Dirk Dalichau,
Organizational Development & Quality Management
VGF – Verkehrsgesellschaft Frankfurt am Main mbH

Paras asiakaspalvelu:

"Olemme erittäin tyytyväisiä asiakaspalveluun. Kysymykset/ongelmat ratkaistaan aina asiantuntevasti ja nopeasti."

Leonardo van Straaten, CEO
CONSULAQUA Hamburg

Läpinäkyvää dataa:

"Valitsemalla myPARM:in valitsimme oikean tuotteen. Nykyään johto saa luotettavaa ja ajan tasalla olevia lukuja aina, kun he tarvitsevat niitä. Työntekijöiden työtuntien kirjaaminen on hyvin ratkaistu ja IT-kustannukset ovat alhaiset."

Bernhard Matter, Member of Management and
Sylvain Jolliet, Responsible of Finances & Controlling
CSD Ingenieure AG

Joustavaa käyttöä:

"myPARM on meille paras ratkaisu, sillä se on verkkopohjainen ratkaisu, joka voidaan ottaa käyttöön kansainvälisesti. Se on joustavasti käytettävä ja tarjoaa aina ajantasaisen ja läpinäkyvän yleiskuvan projektien rahoituksesta."

Stefan Hosang, CEO
Amberg Engineering AG

myPARMin funktiot

General functions	Team member	Project leader	Management
More than 30 standard interfaces	x	x	x
Customisation of the system	x	x	x
Personalisation of dashboards and reports	x	x	x
Data export, e.g. Excel, PPT, Word, PDF, XML, etc.	x	x	x
Standard import from MS Project, Primavera, XML, etc.	x	x	x
Dashboards by role	x	x	x
Preconfigured dashboards and reports	x	x	x
Document management	x	x	x
Risk and opportunity management	x	x	x
Quality management	x	x	x
Notification system	x	x	x
Project management			
Single project, multi-project and programme management		x	
Process models, methodologies and standards	x	x	x
company-specific	x	x	x
PRINCE2®	x	x	x
PMBOK (PMI)	x	x	x
ICB (IPMA)		x	
HERMES	x	x	x
Requirements management		x	
Submitting and managing project proposals	x	x	x
Idea management		x	
Use of own project templates		x	
Schedule and cost planning		x	
Sequence planning incl. Gantt, milestone planning, critical path analysis etc.		x	
Resource planning		x	
Analysing dependencies across projects		x	
Kanban boards	x	x	x
Project communication	x	x	x
Task management	x	x	x
Change and supplement management		x	
Project controlling		x	
Invoicing		x	
Project reports		x	x
Portfolio management			
Freely definable scoremaps for strategic evaluation			x
Analysis function			x
Simulation function			x
Prioritisation function			x
Direct initiation of measures and initiatives		x	x
Portfolio and programme dashboards			x
User-definable qualitative and quantitative metrics			x
Display based on BCG matrix			x
Reporting		x	x
Resource management			
Determine resource needs		x	
Allocate resources		x	
Absence planning/approval		x	x
Simulation and optimisation of resource planning		x	
Identify resource conflicts and bottlenecks		x	x
Overview of capacities		x	x
Comparisons, e. g. Plan-actual comparison		x	x
Utilisation of resources / organisational unit			x

Time and expense recording	Team member	Project leader	Management
Mapping of different working time models and calendars	x	x	x
Maintenance of standard comments and text modules	x	x	x
Deposit of cost rates		x	x
Maintenance of time types incl. surcharges			x
Creation of favourites	x	x	x
Recording of working times and absences	x	x	x
Recording of expenses	x	x	x
Recording of other costs	x	x	x
Account at project level and / or organisation level		x	x
Display in table or calendar format	x	x	x
Various reports and analyses in dashboards	x	x	x
Task management			
Enter, describe and schedule tasks	x	x	x
Link tasks		x	x
Define task packages		x	x
Monitor and track task status		x	x
Prioritise tasks		x	x
Assign responsibilities		x	x
Create to-do lists	x	x	x
Report progress	x	x	x
Store documents	x	x	x
Evaluations in Kanban boards, reports, cockpits		x	x
Project controlling			
Manage invoices and incoming payments		x	
Analyse budgets		x	x
Ad-hoc reporting		x	x
Earned value analyses		x	x
Reporting			
Real-time analyses		x	x
Supplement reporting with qualitative assessments		x	x
Manual data entry		x	x
Invoicing			
Creation of invoicing plans		x	
Contract management		x	
Create sales rate tables		x	
Invoicing according to expenditure, lump sum, discount		x	
Invoicing plans or direct invoicing		x	
Sales rate tables / fee schedules		x	
Automatic mass invoicing		x	x
Invoicing across projects		x	
Invoice distribution to several clients		x	
Approval levels		x	x
QR and e-invoices		x	x
Overview cockpit with status monitoring		x	x
Manual entry of incoming payments		x	x
Entry of incoming payments via interfaces to financial accounting systems		x	x



Parm AG

📍 Bahnhofstrasse 31
8280 Kreuzlingen
Sveitsi

☎ +41 71 243 10 00

✉ myynti@parm.com

🌐 parm.com

parm.com/fi/myparm